

Kommunstyrelsen beredande

Plats och tid	Vallsjösalen, Sävsjö kommun, tisdag 22 april 2025 klockan 08:30 – 15:45
Beslutande	Therese Petersson (KD) ordf §§ 111–126, 128–130, 132–143 Göran Häll (S) 1:e vice ordf §§ 111–131, 133–143 Göran Häll (S) ordf §§ 127, 131 Mats Hermansson (M) 2:e vice ordf §§ 111–130, 133–143 Gunnel Lundgren (KD) Stefan Persson (KD) Christer Sandström (C) Klas Hjalmarskog (M) Kjell Lundkvist (SD)
	Tjänstgörande ersättare Mirjam Johansson (C), ers Magnus Josephsson
Övriga deltagare	Pierre Klasson, kommundirektör Kristin Petersson, projektsekreterare Patrick Blomström, VD för Sävsjö Näringslivs AB § 116 Åke Blomqvist, HR-chef § 117 Therese Eknäs, socialt ansvarig samordnare § 118 Joakim Hedström, Utvecklingsledare § 118 Kristin Nilsson Isaksson, biträdande kommundirektör § 118 Magdalena Gustafsson, kanslisamordnare § 128 Emma Nordstrand, chef för samhällsbyggnadsenheten §§ 121, 127 Marek Widegren, byggnadsinspektör §§ 121, 127 Erika Tor Rundblad, förvaltningschef serviceförvaltningen §§ 115, 136–139 Tomas Lundin, chef för gata och park §§ 115, 136–139 Viktor Andersson, ekonom § 115 Urban Blücher, VD Sävebo §§ 119, 141–142 Martin Backstig, fastighetsingenjör §§ 119, 141–142 Roger Torstensson, fastighetschef §§ 119, 141–142 Benita Jørgensen, ekonomichef § 120
Paragrafer	111–143 §§
Utses att justera	Christer Sandström (C)

Ordförande

.....
Therese Petersson (KD)

Justerande

.....
Christer Sandström (C)

Sekreterare

.....
Kristin Petersson

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsen beredande

Sammanträdesdatum 2025-04-22

Anslaget sattes upp

Sista dag att överklaga

Förvaringsplats Sävsjö Kommunalhus

Underskrift

.....
Kristin Petersson

Innehållsförteckning

§ 111	Upprop samt val av justerare		7
§ 112	Godkännande av ärendelista		8
§ 113	Meddelanden		9
§ 114	Kommundirektören informerar		10
§ 115	Information från tekniska		11
§ 116	Information kring näringslivet		12
§ 117	Personalstatistik		13
§ 118	Information om ny socialtjänstlag		14
§ 119	Bryggaren		15
§ 120	Ekonomisk rapport Q1		16
§ 121	Överklagan av länsstyrelsen beslut om upphävande av antagandebeslut - Detaljplan för förskola vid Myrmaden, Vrigstad	2025/76	17
§ 122	Motion (SD) - Krav på svenskakunskap inom vård och omsorg.	2024/408	18 - 19
§ 123	Motion (SD) - att vidareanställa vårdbiträden.	2024/414	20
§ 124	Motion (M) om Sävsjö kommuns budgetprocess.	2024/418	21 - 22
§ 125	Medborgarförslag om att inrätta någon form av servicekontor	2025/45	23

§ 126	Överföring av vuxenskolan till Högländförbundet	2025/78	24 - 25
§ 127	Planavgift och kostnad för utökad bygglovsplikt inom områdesbestämmelser	2025/80	26 - 27
§ 128	Informationssäkerhetspolicy för Sävsjö kommun	2025/95	28
§ 129	Årsredovisningar för Sävsjö kommuns stiftelser 2024	2025/101	29 - 30
§ 130	Redovisning av motioner och medborgarförslag per mars 2025	2025/90	31
§ 131	Höglandsförbundets årsredovisning 2024	2025/102	32 - 33
§ 132	Årsredovisning 2024- Kretslopp Sydost	2025/109	34 - 35
§ 133	Hemställan om borgensåtagande gällande Kretslopp Sydosts miljötillstånd	2025/112	36
§ 134	Årsredovisning och revisionsberättelse 2024 - Högländets Samordningsförbund	2025/122	37 - 38
§ 135	Årsredovisning 2024 och beviljande av ansvarsfrihet, kommunalförbundet Mediacenter Jönköpings län.	2025/126	39 - 40
§ 136	Medborgarförslag- Vrigstad å	2024/277	41
§ 137	Medborgarförslag om pumptrack i Sävsjö	2022/267	42
§ 138	Medborgarförslag om att utöka Tällevads aktivitetsplats	2023/223	43 - 44
§ 139	Delegation av lokala trafikförskiften	2025/100	45

§ 140	Planbesked- Lugnet 1 och Lugnet 8	2025/82	46
§ 141	Försäljning Skatan 20 och rivning vandrarhem vid Eksjöhovgård	2025/128	47 -
§ 142	Försäljning av Aleholm 2 m fl (gamla gatukontoret och Taxi)	2025/127	48 49
§ 143	Övriga ärenden		50

§ 111

Upprop samt val av justerare

Upprop förrättas.

Kommunstyrelsen utser Christer Sandström (C) att tillsammans med ordförande justera protokollet.

§ 112

Godkännande av ärendelista

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna ärendelistan för dagens sammanträde enligt utskickat förslag.

§ 113

Meddelanden

Kommunstyrelsen beslutar

att anmäla informationen och lägga till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har vid sammanträdet tagit del av sammanträdesplan från Sveriges Kommuner och Regioner gällande deras beredningar/delegationer och styrelse för år 2026.

§ 114

Kommundirektören informerar

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen och lägga till handlingarna.

Sammanfattning

Kommundirektör Pierre Klasson informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Arbetet med utredningen om den framtida räddningstjänsten fortsätter enligt plan och intervjuer kommer genomföras med kommunstyrelsens presidium.
- Rekryteringsprocess av socialchef pågår.
- Tillförordnad chef för myndighetsförvaltningen Daniel Eek har fått förlängt till slutet av 2025.

§ 115

Information från tekniska

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen och lägga till handlingarna.

Sammanfattning

Serviceförvaltningens chef Erika Tor Rundblad, chef för gata och park Tomas Lundin och ekonom Viktor Andersson informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Presentation av tekniska nämndens ekonomiska resultat under år 2024 och första kvartalet år 2025.
- Lokalvårdens fordon har vid ett par tillfällen i närtid blivit utsatta för skadegörelse och ett antal träd i Perennparken har förstörts.
- Uppmaning att delta i Skräpplockardagarna som varje år anordnas av organisationen Håll Sverige Rent.
- Serviceförvaltningen har påbörjat arbetet med hjälp av Lantmäteriet att kartlägga markägare utmed Vrigstad å.
- En ny upphandling av livsmedel har precis blivit klar.
- I kommunen finns det ett antal lekplatser som bedöms att inte klara en besiktning, dessa lekplatser går under benämningen b-lekplatser och kommer avvecklas på sikt.

§ 116

Information kring näringslivet

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen och lägga till handlingarna.

Sammanfattning

VD för Sävsjö Näringslivs AB Patrick Blomström, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Näringslivets status och förutsättningar i Sävsjö kommun, många företag har klarat sig bra i krisen och få företag har försatts i konkurs.
- Aktuella frågor är fortsatt energi, kompetensförsörjning och möjligheter för nya etableringar.

§ 117

Personalstatistik

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen och lägga till handlingarna.

Sammanfattning

HR-chef Åke Blomqvist, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Personalstatistik för mars 2025
- Frågor kring bemanningsenheten, en mindre utredning pågår som ska presenteras inom kort.

§ 118

Information om ny socialtjänstlag

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen och lägga till handlingarna.

Sammanfattning

Socialt ansvarig samordnare Therese Eknäs och utvecklingsledare Joakim Hedström informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Ny socialtjänstlag träder i kraft i juli år 2025 och syftet är att socialtjänsten ska kunna anpassa sig till utmaningarna i dagens samhälle, jobba mer förebyggande, tillgängligt och mer kunskapsbaserat.
- Arbete pågår med att uppdatera delegationsordning och beslutsmallar i verksamhetssystem innan den nya lagen träder i kraft.
- En process och tidsplan för år 2025–2027 presenterades.

§ 119

Bryggaren

Kommunstyrelsen beslutar

att ge VD för Sävebo i uppdrag att återkomma med förslag till beslut kring Bryggaren och presentera detta senast 20 maj på kommunstyrelsens beredande sammanträde samt, att i övrigt notera informationen.

Sammanfattning

VD för Sävebo Urban Blücher, fastighetsingenjör Martin Backstig och fastighetschef Roger Torstensson, informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Bryggaren de kommande fem åren gällande behov och förslag på hur ytorna kan användas samt till vilken form av verksamhet.
- Presentation av planeringsverktyget Planima för fastigheter. Sävebo har genom en kartläggning kommit fram till att under de kommande tio åren finns det ett underhållningsbehov för kommunala fastigheter på 25 miljoner kronor per år.

Beslutet skickas till

VD för Sävebo

§ 120

Ekonomisk rapport Q1

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen och lägga till handlingarna.

Sammanfattning

Ekonomichef Benita Jörgensen informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen gällande:

- Ekonomi, utfall och prognos för första kvartalet år 2025 gällande kommunens förvaltningar och nämnder.

§ 121

Diarienummer: KSB 2025/76

**Överklagan av länsstyrelsen beslut om upphävande
av antagandebeslut - Detaljplan för förskola vid
Myrmaden, Vrigstad****Kommunstyrelsen beslutar**

att notera informationen och lägga till handlingarna.

Sammanfattning

Enhetschef för samhällsbyggnadsenheten Emma Nordstrand informerar och besvarar frågor från kommunstyrelsen kring processen framöver gällande Länsstyrelsens överklagande om detaljplanen för förskola vid Myrmaden i Vrigstad.

Motion (SD) - Krav på svenskakunskap inom vård och omsorg.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

Motion har inkommit från Sverigedemokraterna gällande krav på svenskakunskap inom vård och omsorg. Kommunstyrelsen beslutade den 21 januari 2025 § 13 att överlämna ärendet till socialförvaltningen för beredning.

I motionen yrkar Sverigedemokraterna på att utreda möjligheterna med ett språkrav för att säkerställa tillräcklig språkkunskap inom vård- och omsorg.

För att äldreomsorgen ska hålla en hög kvalitet och för att äldre ska kunna förstå och göra sig förstådda är det viktigt att personalen kan tala tillräckligt god svenska. Mot bakgrund av de problem med språkförbistringar i äldreomsorgen som bland annat belystes av Coronakommissionen gav regeringen i mars 2023 en särskild utredare i uppdrag att analysera och ta fram förslag på hur krav på kunskaper i svenska språket för personal i äldreomsorgen kan regleras.

Utredningen lämnade i sitt betänkande Ett språkrav för språkutveckling (SOU 2024:78). Utredningen föreslår att det införs ett språkrav i socialtjänstlagen som handlar om att socialnämnden och verksamhet som utför en kommuns uppgifter, ska arbeta för att den personal som genomför insatser i socialtjänstens omsorg om äldre, har en nivå av kunskaper i svenska språket som är relevant för insatserna. Utredningen har även förslag om ett stimulansbidrag, Svenskalyftet, med syftet att verksamheterna ska stimuleras till, och ges goda förutsättningar, att arbeta med att höja nivån av språkkunskaper hos äldreomsorgens personal.

Socialförvaltningens förslag till beslut: att HR-avdelningen i samarbete med socialförvaltningen bevakar huruvida utredningens förslag till åtgärder beslutas att genomföras.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från socialförvaltningen, daterad 12 februari 2025.
2. Protokollsutdrag kommunstyrelsen, daterat 21 januari 2025 § 13.
3. Motion (SD) Krav på svenskakunskap.
4. [Språkravsutredningens förslag remitteras - Regeringen.se](#)

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 123

Diarienummer: KSB 2024/414

Motion (SD) - att vidareanställa vårdbiträden.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

Motion har inkommit till kommunfullmäktige i Sävsjö kommun från Sverigedemokraterna om att tillsvidareanställa vårdbiträden. Kommunstyrelsen beslutade den 21 januari 2025, § 14 att överlämna motionen till socialförvaltningen för beredning.

I Sävsjö kommun används kompetensbaserad rekrytering. Det innebär att vi genom hela rekryteringsprocessen fokuserar på de kompetenser (kunskaper och förmågor) som krävs för tjänsten. För att vi ska vara säkra på att det blir en rättvis och kvalitativ bedömning av varje sökandes kompetenser följer även intervjuerna den kompetensbaserade metoden. På så sätt kan vi garantera att den mest kompetenta personen får jobbet – oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller andra faktorer som inte är relevanta för tjänsten.

Socialförvaltningens förslag till beslut:
att Sävsjö kommun använder kompetensbaserad rekrytering och fokuserar på de kompetenser som krävs för tjänsten.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från socialförvaltningen daterad 11 februari 2025
2. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 21 januari 2025, § 14
3. Motion SD om att tillsvidareanställa vårdbiträden

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Motion (M) om Sävsjö kommuns budgetprocess.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

Moderata Samlingspartiet i Sävsjö kommun har lämnat in en motion som påpekar problem med den nuvarande budgetprocessen. Motionen påpekar att beslut om budgeten i juni för nästkommande år, och sedan fastställandet i november, har lett till utmaningar på grund av förändrade ekonomiska förutsättningar. I budgetarbetet inför 2025 resulterade det i att budgetberedningen behövde göras om under hösten, vilket skapade stor press på de kommunala förvaltningarna.

Moderata Samlingspartiet yrkar att kommunstyrelsen ges i uppdrag:

1. Att omgående tillsätta en utredning som utvärderar nuvarande budgetprocess.
2. Att presentera ett förslag på förbättrad arbetsordning för budgetberedningen.

Kommunledningskontoret delar motionärens uppfattning om att budgetarbetet inför 2025 inte var optimalt. Det berodde på många olika omständigheter som sammanföll samtidigt, både interna och externa faktorer påverkade. Bland annat så var inte ekonomiavdelningen inblandad i den ordinarie budgetberedningen på grund av flera vakanser. Vissa andra avsteg gjordes också från den ordinarie budgetprocessen. Med andra ord var inte budgetberedningen inför budget 2025

Inför arbetet med budgeten 2026 förde ekonomichefen samtal med samtliga förvaltningschefer för att få deras bild av budgetprocessen. Förvaltningscheferna kom med viktiga inspel men var samtidigt eniga om att det inte finns några större problem med den ordinarie budgetprocessen. Det är en stor fördel för nämndernas planeringsförutsättningar att få besked om kommande års budgetramar i juni i stället för i november.

Det är inte läge just nu att utvärdera budgetprocessen. Både kommundirektören och ekonomichefen är med för första gången i budgetberedningen och är eniga om att det är klokt att i år hålla sig till den ordinarie budgetprocessen som vi vet har fungerat tillfredställande

tidigare. Kommunledningskontoret ställer sig dock positiva till att utvärdera nuvarande rutiner och processer i syfte att hitta bättre och mer effektiva sätt att arbeta på. Därför föreslår vi att en utvärdering av budgetprocessen genomförs hösten 2025.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 14 april 2025.
2. Motion (M) om budgetprocessen i Sävsjö kommun.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 125

Diarienummer: KSB 2025/45

Medborgarförslag om att inrätta någon form av servicekontor

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige

att medborgarförslaget anses besvarat i och med att Sävsjö kommun i dagsläget erbjuder fysisk och digital kontakt i form av en verksam reception i kommunalhuset.

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit till Sävsjö kommun 24 februari 2025. Förslaget innebär att Sävsjö kommun bör förse de lokala invånarna med en högre grad av medborgarservice.

Servicekontoret ska enligt förslag, erbjuda diverse invånarhjälp i form av kontakt med myndigheter, företag och generell teknisk kunskap och utveckling.

Förslaget syftar på en ökad självständighet för individen i kommunen, oberoende av närstående familj/vänner, tekniska verktyg, program och anordningar.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 24 mars 2025
2. Yttrande kommunledningskontoret, daterad 22 april 2025
3. Medborgarförslag inkommen 24 februari 2025

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Kansli- och kommunikationsavdelningen
Berörd medborgare

Överföring av den kommunala vuxenutbildningen till Höglandförbundet

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

Förslag om att bilda en gemensam utbildningsorganisation på Höglandet med överflytt av kommunal vuxenutbildning till Höglandsförbundet Eksjö, Nässjö, Sävsjö och Vetlanda kommuner tog under 2024 beslut om att från och med 1 januari 2025 flytta över ansvaret för kommunernas gymnasieverksamhet till Höglandsförbundet. Under direktionen har det inrättats en utbildningsnämnd som ska ansvara för verksamheten. I samband med beslutet om att föra över gymnasieskolan till Höglandsförbundet togs också ett principbeslut om att föra över den kommunala vuxenutbildningen den 1 januari 2026.

Höglandsförbundets direktion har beslutat att överlämna Höglandsförbundets tjänsteskrivelse till Eksjö, Nässjö, Sävsjö och Vetlanda kommun med rekommendationen att fatta beslut enligt tidigare inriktningsbeslut om att flytta över den kommunala vuxenutbildningen (Skollagen 2010:800, 20 kap) till den gemensamma utbildningssamverkan med det nya startdatumet 1 juli 2026 och att respektive kommun går in med den budgeterade kostnaden för den kommunala vuxenutbildningen 2025 justerat med SKR:s indexuppräknings för 2026. Svaret från medlemskommunerna ska vara överlämnat till direktionen senast 1 juni 2025

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Barn- och utbildningsförvaltningen 2025-03-27
2. Yttrande från Barn- och utbildningsförvaltningen
3. Beslutsunderlag vuxenutbildningen, Höglandsförbundet
4. Beslut direktionen Höglandsförbundet 2025-02-28 §10 Överförande av vuxenutbildningen till Höglandsförbundet
5. Tjänsteskrivelse Höglandsförbundet 2025-02-14 Överförande av vuxenutbildningen till Höglandsförbundet

6. Utredning Höglandsförbundet – slutdokument 2025-02-12
7. Beslut BUN 2024-03-06 §51 Överföring av vuxenskolan till Höglandförbundet
8. Riskbedömning
9. Beslut KF 2024-05-20 §69 Förslag om att bilda en gemensam utbildningsorganisation på höglandet med överflytt av gymnasial verksamhet till Höglandsförbundet
10. Beslut KS 2025-03-11 §42 Överförande av vuxenutbildningen till Höglandsförbundet

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 127

Diarienummer: KSB 2025/80

Planavgift och kostnad för utökad bygglovsplikt inom områdesbestämmelser

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Jäv

Therese Petersson (KD) anmäler jäv och lämnar rummet.

Sammanfattning

I Sävsjö finns sex avgränsade områden som har reglerats med områdesbestämmelser (Hjärtlanda, Komstad, Norra Ljunga, Hultsjö, Gamla Hjälmseryd och Vallsjö) med syfte är att bevara kulturmiljövärden på landsbygden i kommun. Samtliga har tagits fram under 90-talet med undantag för OB för Vallsjö vid Vallsjö gamla kyrka som fick laga kraft 2020. Områdesbestämmelser kan upprättas inom begränsade områden som inte har detaljplan exempelvis om kommunen vill reglera grunddragen i mark- och vattenanvändningen för att säkerställa områden av riksintresse och syftet i översiktsplanen.

Kommunstyrelsen gav 2023-11-07 utvecklingsavdelningen i uppdrag att ta fram OB för Eksjöhovgårds herrgård med tillhörande landsbygdsområde. Det aktuella området är ett riksintresse för kulturmiljön i enlighet med Miljöbalkens 3 kapitel. Bakgrunden är att herrgården, genom kommunens industribolag ABSI, är kommunalägd, står utan hyresgäst och kommunen behöver hitta en långsiktig lösning för byggnaderna. En lösning är att kunna stycka av och sälja bebyggelsen varvid man ser betydelsen av att reglera området i syfte att säkerställa att Eksjöhovgårdsområdet bibehåller kulturmiljövärdena för kommande generationer.

Kommunen har enligt antagen Plan- och bygglovstaxa möjlighet att inom OB ta ut en planavgift vid bygglov. Det har inte gjorts och då det handlar om att bevara ett allmänt intresse istället för att ge byggrätt för enskilda sakägare ser man inga konflikter med att låta OB finansieras av skattekollektivet.

Likaså kan det anses rimligt att kommunen står för de kostnader som den utökade bygglovsplikten inom OB innebär för den enskilde fastighetsägaren. Detta blir ett sätt att förankra och legitimera genomförandet av områdesbestämmelserna som annars kan komma att vara svårt att ta fram och upprätthålla.

En bedömning är att myndighetsförvaltningen handlägger två ärenden inom områdesbestämmelser i genomsnitt per år. Bedömningen är att den ekonomiska konsekvensen av beslutet kommer innebära en begränsad ökad driftskostnad för Utvecklingsavdelningen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Myndighetsförvaltningen, daterad augusti 2024.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 128

Diarienummer: KSB 2025/95

Informationssäkerhetspolicy för Sävsjö kommun

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

Informationssäkerhetspolicyn är ett dokument som redovisar kommunens övergripande mål och inriktning med informationssäkerhet och hur ansvaret i dessa frågor är fördelat.

Policyn gäller för informationssäkerhet inom Sävsjö kommun, och kompletterar kommunens övriga styrdokument inom säkerhetsområdet. Hela kommunkoncernen omfattas av policyn, med undantag för bolagen om det finns laglig grund.

Information finns i kommunens alla verksamheter och handlar om allt som görs och sägs. Informationssäkerhet handlar om att upprätta lämpliga rutiner och skydd av information. Informationssäkerhet omfattar information i alla dess former och oavsett hur informationen lagras, bearbetas och kommuniceras. Viktiga förmågor i informationssäkerhetsarbetet är att kunna identifiera hot, sårbarheter och risker rörande kommunens informationstillgångar, samt att kunna utforma och införa säkerhetsåtgärder som reducerar dessa risker till en acceptabel säkerhetsnivå.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 19 mars 2025.
2. Förslag till informationssäkerhetspolicy.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 129

Diarienummer: KSB 2025/101

Årsredovisningar för Sävsjö kommuns stiftelser 2024

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige

att godkänna årsredovisningarna för de av Sävsjö kommun förvaltade stiftelserna; Sävsjö kommuns stiftelse för elever inom grundskolan, Stiftelsen Donationsgårdar, Stiftelsen Gerda Petterssons minnesfond, Sävsjö kommuns sociala stiftelsen och Sävsjö kommuns stiftelse för trivsel vid servicehus,

att Therese Petersson, kommunstyrelsens ordförande, och Benita Jörgensen, ekonomichef, bemyndigas att underteckna årsredovisningarna inklusive förvaltningsberättelserna för Sävsjö kommuns stiftelse för elever inom grundskolan, Stiftelsen Gerda Petterssons minnesfond, Sävsjö kommuns sociala stiftelsen och Sävsjö kommuns stiftelse för trivsel vid servicehus samt,

att Therese Petersson, kommunstyrelsens ordförande, Benita Jörgensen, ekonomichef, och Martina Arvidsson, förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen, bemyndigas att underteckna årsredovisningen inklusive förvaltningsberättelsen för Stiftelsen Donationsgårdar.

Sammanfattning

Årsredovisningarna för de av Sävsjö kommun förvaltade stiftelser ska årligen godkännas. Kommunstyrelsen ska även besluta om vilka personer som ska underteckna respektive stiftelses årsredovisning inklusive förvaltningsberättelse för det gångna året.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 21 mars 2025.

2. ÅR för samtliga Sävsjö kommuns stiftelse för elever inom grundskolan, Stiftelsen Donationsgårdar, Stiftelsen Gerda Petterssons minnesfond, Sävsjö kommuns sociala stiftelsen och Sävsjö kommuns stiftelse för trivsel vid servicehus 2024

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 130

Diarienummer: KSB 2025/90

**Redovisning av motioner och medborgarförslag per
mars 2025****Kommunstyrelsen beslutar**

att revidera listan och överlämna ärendet till nästkommande beredande sammanträde.

Beslutsunderlag

1. Lista över aktuella motioner per mars 2025
2. Medborgarförslag redogörelse per mars 2025

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 131

Diarienummer: KSB 2025/102

Höglandsförbundets årsredovisning 2024

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige

att lägga årsredovisning 2024 med tillhörande verksamhetsberättelser för Höglandsförbundet till handlingarna samt,

att bevilja ansvarsfrihet för Höglandsförbundets förbundsledning samt för enskilda ledamöter i detta organ för verksamhetsåret 2024.

Jäv

Therese Petersson (KD) och Mats Hermansson (M) anmäler jäv och lämnar rummet.

Sammanfattning

Höglandsförbundet redovisar ett resultat på 151 tkr vilket avviker negativt med 1 303 tkr mot den budgeterade nivån. Resultatet motsvarar 0,1 % av omsättningen under 2024. Resultatnivån leder till att genomsnittet för de senaste sex åren blir 1,8 %. Det innebär att det beslutade finansiella målet, resultatnivå 1 % i genomsnitt över sex år, uppnås. Det andra finansiella målet om att självfinansieringsgraden ska vara 100% i snitt över 6 år uppnås ej då snittet landar på 92%. För verksamhetsmålen för 2024 uppnås fem av sex mål och då ett mål är delvis uppnått.

Auktoriserad revisor bedömer att årsredovisningen ger en rättvisande bild av förbundets resultat och ställning. De förtroendevalda revisorerna föreslår fullmäktige att bevilja ansvarsfrihet för förbundsledningen samt för enskilda ledamöter i detta organ.

Beslutsunderlag

1. Årsredovisning 2024 Höglandsförbundet
2. Verksamhetsberättelser 2024 Höglandsförbundet
3. Beslut direktionen 2025-03-21 §15
4. Beslut direktionen 2025-03-21 §16.
5. Det sakkunniga bitrådets yttrande Höglandsförbundet 2024-12-31

6. Granskningsrapport, översiktlig granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravet i Höglandsförbundets årsredovisning.
7. Revisionsberättelse för Höglandsförbundet 2024.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

§ 132

Diarienummer: KSB 2025/109

Årsredovisning 2024-Kretslopp Sydost

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige

att lägga årsredovisning 2024 för Kretslopp Sydost till handlingarna samt,

att bevilja ansvarsfrihet för Kretslopp Sydosts förbundsdirektion samt för enskilda ledamöter i detta organ för verksamhetsåret 2024.

Jäv

Göran Häll (S) och Mats Hermansson (M) anmäler jäv och lämnar rummet.

Sammanfattning

Årets resultat är för Kretslopp Sydost 13,9 mkr (förra året +8,6 mkr). För koncernen är resultatet 15,4 mkr (+13,3 mkr).

Investeringar har i förbundet aktiverats med 13,9 mkr.

Långfristig upplåning är på samma nivå som föregående årsbokslut och uppgår till 110 mkr (110 mkr).

Kassalikviditeten i Kretslopp Sydost är 7,6 mkr (20,8 mkr) och för koncernen är banktillgodohavanden 66,2 mkr (51,4 mkr).

Samtliga finansiella mål och verksamhetsmål har uppnåtts.

Auktoriserad revisor bedömer att årsredovisningen ger en rättvisande bild av förbundets resultat och ställning. De förtroendevalda revisorerna föreslår fullmäktige att bevilja ansvarsfrihet för förbundsdirektionen samt enskilda ledamöter i detta organ.

Beslutsunderlag

1. Årsredovisning 2024 Kretslopp Sydost
2. Revisionsberättelse för år 2024
3. Det sakkunniga bitrådets yttrande samt granskningsrapport
4. Protokollsutdrag Förbundsdirektionen 2025-03-21 §13

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

§ 133

Diarienummer: KSB 2025/112

Hemställan om borgensåtagande gällande Kretslopp Sydosts miljötillstånd

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

Förbundsdirektionen för Kretslopp Sydost har inkommit med ett beslut gällande en hemställan om att respektive medlemskommun ska ställa säkerhet i form av borgen för förbundets Miljötillstånd. Borgensåtagandet är på totalt 33 miljoner kronor och fördelas utifrån medlemskommunernas invånarantal per 31 december 2024. För Sävsjös del innebär det ett borgensåtagande på 2 miljoner kronor.

Det är Mark- och miljödomstolen som i ett mål har ändrat vad som föreskrivits om säkerhet och säkerhetens storlek. För att säkerställa att de skyldigheter som gäller för att verksamheten fullgörs ska Kretslopp Sydost ställa ekonomisk säkerhet om minst 33 miljoner kronor för den del som bedrivs av förbundet. Detta är inget ytterligare åtagande som medlems-kommunerna åläggs utöver ägaransvaret, men domslutet kräver ändå detta i speciell ordning. De utställda borgensåtagandena förvaras sedan av Länsstyrelsen, vilka därmed även är förmånstagare av borgen.

Meningen i beslutsprotokollet från Förbundsdirektionen om att det sedan tidigare redan finns borgensåtaganden, som i och med detta beslut kommer att ersätta de tidigare, gäller inte Sävsjö Kommun.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag Förbundsdirektionen Kretslopp Sydost, daterat 2025-03-21 §18.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 134

Diarienummer: KSB 2025/122

Årsredovisning och revisionsberättelse 2024 - Höglandets Samordningsförbund

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige

att lägga årsredovisning 2024 för Höglandets
samordningsförbund till handlingarna samt,

att bevilja ansvarsfrihet för Höglandets samordningsförbunds
förbundsledning samt för enskilda ledamöter i detta organ för
verksamhetsåret 2024.

Sammanfattning

Höglandets samordningsförbunds årsredovisning och revisionsberättelse för verksamhetsåret 2024 har inkommit till kommunen. Där framgår att förbundet redovisar en förlust för året på 156 tkr vilket blev något bättre än budget då det var budgeterat med en förlust på 255 tkr. Förbundet har ett eget kapital på 1 484 tkr och en soliditet på 70%. Förbundets tre finansiella mål är uppfyllda för året. När det gäller de övriga verksamhetsmålen så har förbundet tre huvudmål med delmål kopplade till en handlingsplan. Måluppfyllelsen bland dessa är olika.

Auktoriserad revisor bedömer att årsredovisningen ger en rättvisande bild av förbundets resultat och ställning samt att den är upprättad i enlighet med Lagen om Kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed. Revisorn föreslår kommunfullmäktige att bevilja ansvarsfrihet för förbundsledningen samt för enskilda ledamöter i detta organ.

Beslutsunderlag

1. Årsredovisning 2024 Höglandets samordningsförbund.
2. Revisionsberättelse 2024 Höglandets samordningsförbund.
3. Hemställan om ansvarsfrihet och årsredovisning 2024 Höglandets samordningsförbund, daterad 2025-04-07.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

§ 135

Diarienummer: KSB 2025/126

Årsredovisning 2024 och beviljande av ansvarsfrihet, kommunalförbundet Mediacenter Jönköpings län.

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige

att lägga årsredovisning 2024 för Mediacenter Jönköpings län till
handlingarna samt,

att bevilja ansvarsfrihet för Mediacenter Jönköpings läns
förbundsdirektion samt för enskilda ledamöter i detta organ för
verksamhetsåret 2024.

Sammanfattning

Mediacenter Jönköpings läns årsredovisning och revisionsberättelse för verksamhetsåret 2024 har inkommit till kommunen. Där framgår att förbundet redovisar ett positivt resultat för året på 105 tkr mot budgeterat nollresultat. Förbundet har ett eget kapital på 6,3 mkr och en soliditet på 33%. Förbundet har nio verksamhetsmål med 38 stycken delmål. Samtliga utom ett är uppfyllda under året.

Auktoriserad revisor bedömer att årsredovisningen ger en rättvisande bild av förbundets resultat och ställning samt att den är upprättad i enlighet med Lagen om Kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed. De förtroendevalda revisorerna föreslår fullmäktige att bevilja ansvarsfrihet för förbundsdirektionen samt för enskilda ledamöter i detta organ.

Beslutsunderlag

1. Årsredovisning Mediacenter Jönköpings län 2024
2. Revisionsberättelse inklusive sakkunnigas rapport för 2024
3. Redovisning hur Sävsjö kommun använt Mediacenter Jönköpings läns tjänster under året 2024.
4. Hemställan om årsredovisning och ansvarsfrihet 2024, daterat 2025-03-13

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

§ 136

Diarienummer: KSB 2024/277

Medborgarförslag- Vrigstad å

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige

att anse medborgarförslaget besvarat då Sävsjö kommun
framledes vartannat år kommer slyröja sedimentbanken, om
möjligt utifrån vattenflöden

Sammanfattning

Medborgarförslag har inkommit om att göra något åt sedimentet och det
sly som vuxit upp och bildats i Vrigstad ån nedanför torget i Vrigstad.

Under hösten 2024 genomfördes slyröjning och i samband med rivning
av korvkiosken vid Vrigstad torg plockades det upp trädstammar som följt
med strömmen.

Framledes kommer sedimentbanken om möjligt slyröjas vartannat år,
åtgärden kommer att ske vid låga vattenflöden.

I samband med att liknande frågor om sedimentansamlingen tidigare
dykt upp har Njudung energi och Emåförbundet varit behjälpliga med att
se över området utifrån översvämningsrisk.

Njudung energi och Emåförbundets samlade bedömning är att
sedimentbanken är av naturlig härkomst och inte bidrar till en förhöjd
översvämningsrisk.

Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag daterat 5 oktober 2024
2. Utlåtande från Njudung energi och Emåförbundet 10 september
2024

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 137

Diarienummer: KSB 2022/267

Medborgarförslag om pumptrack i Sävsjö

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige

att utifrån rådande budgetläge för tillfället inte anlägga en pumptrack i Sävsjö, samt att därmed anse medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Det har inkommit ett med medborgarförslag som önskar att Sävsjö kommun anlägger en pumptrackbana. Syftet är att främja barns utevistelse, rörelse och umgänge men även att bidra till en samlingsplats för individer i olika åldrar.

Kultur- och fritidsnämndens fokusområde är aktiv hela livet. Detta medborgarförslag passar bra in på nämndens fokusområde. För att kunna ta ställning till om det är möjligt att bygga en pumptrackbana behöver vissa saker utredas:

- Placering av en pumptrackbana
- Investeringskostnader för att bygga pumptrackbanan
- Driftskostnader sköta om pumptrackbanan
- Vilken verksamhet är ansvarig för att sköta driften

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Serviceförvaltningen daterad 24 oktober 2022.
2. Medborgarförslag - 7569, förslag till pumptrack i Sävsjö.
3. Beslut kommunstyrelsen, 2022-09-13 - medborgarförslag om pumptrack i Sävsjö.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 138

Diarienummer: KSB 2023/223

Medborgarförslag om att utöka Tällevads aktivitetsplats

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige

att med hänvisning till serviceförvaltningens begränsade möjlighet
att sköta driften av anläggningen anse medborgarförslaget
besvarat.

Sammanfattning

En kommuninvånare har inkommit med ett medborgarförslag 2023-06-12, som efterfrågar en cykelbana vid Tällevads aktivitetsplats. Medborgarförslag har remitterats av kommunstyrelsen till kommunledningskontoret för utredning 2023-08-22.

Samhällsbyggnadsenheten har utifrån markägare utrett platsens lämplighet och finner den väl lämpad inte minst utifrån platsens läge med god tillgänglighet. Platsen som föreslås är belägen på kommunalägd mark, SÄVSJÖ 11:1, i närheten av flera bostadsområden och i närheten av flera gång- och cykelstråk. Platsen är delvis planlagd som allmän platsmark, NATUR och delvis som kvartersmark för bostäder och består i stora delar av en plan gräsyta som inte bedöms ha några större ekologiska eller sociala värden. I granskningsförslaget till ny översiktsplan tar kommunen ställning för att platsen som helhet ska vara en park.

Åtgärden som föreslås är en enklare cykelbana som byggs upp enbart med grusmaterial. Åtgärden bedöms därmed ha en liten ekonomisk konsekvens för kommunen och vara i enlighet med kommunens vision som Sveriges mest barnvänliga, gröna och inkluderande kommun.

Serviceförvaltningen förordar att cykelbanan byggs av gata- och parkavdelningen och inte av privatperson.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, Medborgarförslag att utöka Tällevads aktivitetsplats, daterad 2023-08-14.

2. Medborgarförslag om att utöka Tällevads aktivitetsplats daterad,
2023-06-10
3. Utsnitt ur granskningsförslaget till ny översiktsplan, daterad
2023-12-08

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

§ 139

Diarienummer: KSB 2025/100

Delegation av lokala trafikföreskrifter

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

I översynen med arbetet med de lokala trafikföreskrifterna har de framkommit att flera kommuner delegerar ut till tjänstepersoner att fatta beslut om lokala trafikföreskrifter. Sävsjö har inte arbetat på det sättet men för att minska administrationen behöver arbetssättet förändras. Delegation innebär inte att ett krav på delegaten att besluta om denne anser att beslutet är av så stor vikt att beslutet bör återgå till nämnden. Nämnden har också rätt att utan vidare ta över och fatta beslut i ett ärende oförmodat har fått en principiell betydelse och det därför är viktigt att nämnden själv beslutar i ärendet. Anmälan av delegationsbeslut ska ske enligt gällande delegationsordning dnr KS 2023/37.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse - Delegation om beslut om lokala trafikföreskrifter

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 140

Diarienummer: KSB 2025/82

Planbesked- Lugnet 1 och Lugnet 8

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna ett positivt planbesked för upphävande av tomtindelning mellan fastigheterna Lugnet 1 och 8.

Sammanfattning

Den 11 mars inkom en begäran om planbesked för upphävande av tomtindelning mellan fastigheterna Lugnet 1 och 8 med syfte att tillhandahålla möjlighet för tillfartsväg till Lugnet 1 samt för att befintlig byggnation ska kunna ingå i samma fastighet då fastigheterna har olika ägare.

Den sökta åtgärden är förenlig med gällande översiktsplan och antas inte innebära någon betydande miljöpåverkan. Åtgärden anses bidra till en hållbar bebyggelse då platsen är central med utbyggd infrastruktur till området.

Samhällsbyggnadsenhetens samlade bedömning är att ett upphävande av tomtindelningen mellan Lugnet 1 och 8 är lämpligt att pröva i en planprocess.

Lämplig planprocess för åtgärden är förenklat standardförfarande. Planarbetet bedöms kunna påbörjas under tredje kvartalet 2025 och antas under första kvartalet 2026, förutsatt en normal planprocess.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Kommunledningskontoret, daterad 25 mars 2025.
2. Planbesked Lugnet 1 och 8, daterat 25 mars 2025.

Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen

§ 141

Diarienummer: KSB 2025/128

Försäljning Skatan 20 och rivning vandrarhem vid Eksjöhovgård

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

Sävebo har i det fortsatta arbetet med att utreda kommunala fastigheter undersökt Skatan 20 och vandrarhemmet intill Eksjöhovgårdsvårdshus. Eftersom Sävsjö kommun har färdigställt nya lokaler åt gata och park bedrivs endast Serviceförvaltningens städverksamheten från Skatan 20. Parallellt pågår en översyn om ytorna kan nyttjas för ett återbrukscentrum i Jobbhusets regi. Totala kostnader, (kapital, fasta och drift) för fastigheten var 427 877 kr under 2024 och det bokförda värdet summeras till 120 000 kr.

Fastigheten är i behov av underhåll och en försäljning för 120 000 kr ger således ingen reavinst men sänker kostnaderna med 427 877 kr/år. Tanken är att Fastighet och Städet fortsätter att hyra lokalerna av ABSI för en total hyreskostnad om 66 036 kr/år, vilket blir en kostnad för kommunen. Det vill säga en total besparing om 361 841 kr/år.

Vandrarhemmet som ligger vid Eksjöhovgårdsvårdshus är i dåligt skick och Sävebo gör bedömningen att det inte är ekonomiskt försvarbart att renovera byggnaden. Totala kostnader, (kapital, fasta och driftkostnader), för fastigheten var 87 974 kr under 2024 och det bokförda värdet summeras till 76 438 kr. En rivning bedöms kosta cirka 250 till 300 000 kr.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 11 april 2025.
2. Skrivelse angående försäljning och rivning av kommunala fastigheter.
3. Skrivelse rivning av vandrarhemmet vid Eksjöhovgårdsvårdshus
4. Skrivelse försäljning av Skatan 20

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 142

Diarienummer: KSB 2025/127

Försäljning av Aleholm 2 med flera (gamla gatukontoret och Taxi)

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

Enligt genomförd utredning och beslut i kommunfullmäktige får kommunstyrelsen sälja del av Eksjöhovgård 7:1, Aleholm 2 och 3 (gamla gatukontoret och Taxi med adress Hjärtlandavägen 20A-22) till AB Sävsjö industribyggnader för 3,5 Mkr.

Enligt förslag till köpekontrakt, underskrivet av köparen, ska tillträde ske så snart som möjligt efter godkännande i kommunstyrelsen, dock senast den 31 maj 2025.

Köparen står för erforderliga kostnader för lagfart och fastighetsbildning.

Beslutsunderlag

1. Förslag till köpekontrakt, undertecknat av köparen
2. Karta till köpekontrakt (bilaga 1), daterad 10 april 2025
3. Protokollsutdrag kommunfullmäktige, daterat 17 mars 2025 § 66.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 143

Övriga frågor/ärenden

Följande frågor har diskuterats under dagens sammanträde:

- Frågor kring etablering vid Stockarydsterminalen.
- Uppföljning efterfrågas kring status av kommunens broar.
- Frågor kring underlag till budgetberedning gällande fördelning av kostnader mellan verksamheter inför flytten till stadshotellet.
- Diskussion kring fyrfackskärlen som införs av Kretslopp Sydost.
- Årsmöte Leader Linné Småland 22 maj i Alvesta.